



Zur Verstärkung für unser Fernleihteam suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n engagierte:n und kundenorientierte:n Kolleg:in (w/m/d) mit guten kommunikativen Fähigkeiten.

Entgeltgruppe 6 TV-L , unbefristet mit 39,2 Wochenstunden

Die Staats- und Universitätsbibliothek Bremen (SuUB) versorgt alle staatlichen Hochschulen im Land Bremen mit vielfältigen und umfangreichen Services und ist zugleich Landesbibliothek für Bremen.

Unser derzeit vier Personen umfassendes Fernleihteam organisiert und betreut das Fernleihgeschehen für das In- und Ausland und berät in Fragen rund um die Fernleihe.

Die Fernleihe wird im Jahr 2024 auf das Open-Source-System *Folio* umgestellt.

Wir arbeiten gerne zusammen und freuen uns auf ein neues, freundliches und aufgeschlossenes Teammitglied.

#### Ihre Aufgaben:

- Bearbeitung der aktiven sowie passiven Bestellungen
- Bearbeitung von Bestellungen des Dokumentlieferdienstes Subito
- Bearbeitung von Bestellungen im Geschäftsgang Campuslieferdienst
- bibliothekarische Auskunft im Bereich der Fernleihe/ Dokumentenlieferung
- Betreuung von Praktikanten der Fernleihe
- Auskunftsdienst im Zeitschriften-Lesesaal nach Dienstplan

**Start:** nächstmöglicher Termin

**Befristung:** unbefristet

**Eingruppierung:** EGr 6 TV-L

**Umfang:** Vollzeit

**Arbeitsort:** Staats- und Universitätsbibliothek Bremen, Zentrale auf dem Universitätscampus

**Kennzeichnung:** 304

**Bewerbungsfrist:** 10.01.2025

**Ihre Bewerbung senden Sie bitte** per E-Mail (alle Unterlagen in einer PDF-Datei zusammengefasst) an

[personal@suub.uni-bremen.de](mailto:personal@suub.uni-bremen.de)

oder postalisch an die Adresse der Staats- und Universitätsbibliothek, Personalstelle, Bibliotheksstraße 9, 28359 Bremen

**Bei Fragen** wenden Sie sich bitte an die Leiterin der Fernleihe, Frau Berends

E-Mail: [annika.berends@suub.uni-bremen.de](mailto:annika.berends@suub.uni-bremen.de)

Tel: 0421 / 218-59542



#### Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung als Fachangestellte:r für Medien- und Informationsdienste, Assistent:in an Bibliotheken ersatzweise eine abgeschlossene Ausbildung als Sortiments- oder Verlagsbuchhändler:in (w/m/d) mit mehrjähriger einschlägiger Berufserfahrung (w/m/d)
- Kenntnisse der Geschäftsgänge einer wissenschaftlichen Bibliothek
- Kenntnisse der bibliothekarischen Fernleihe
- Kenntnisse der Fernleihsoftware MyBib eDoc
- Kenntnisse einer integrierten Bibliothekssoftware bei den Modulen der Fernleihe und Ausleihe
- Kenntnisse der Leihverkehrsordnung
- gute Englischkenntnisse (CEF-Level B 1).

#### Erwartet werden:

- Teamfähigkeit
- Konfliktfähigkeit
- selbstständige Arbeitsweise
- kommunikative Kompetenz

Der sichere Umgang mit PC-Standardsoftware (MS-Office), E-Mail- und Internet-Programmen wird vorausgesetzt.

Falls Ihre Kenntnisse und Erfahrungen den Anforderungen noch nicht vollständig entsprechen, sorgen wir dafür, dass Sie sich die nötigen Kompetenzen "on the Job" aneignen können.

Der Arbeitsplatz befindet sich direkt auf dem Campus der Universität mit guten Anbindungen zum öffentlichen Nahverkehr sowie zur Autobahn.

#### Wir bieten Ihnen:

- Eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit auf einem sicheren Arbeitsplatz.
- Fortbildungsmöglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung.
- 30 Tage Erholungsurlaub, flexible und familienfreundliche Arbeitszeit (Gleitzeit), Jahressonderzahlung, eine betriebliche Altersversorgung (VBL) sowie ermäßigtem Zugang zu den Sportangeboten im Rahmen des Programms *EGYM Wellpass* und des Hochschulsports.
- nicht nur ein spannendes Arbeitsumfeld, sondern auch ein Team, das auf Zusammenhalt und gute Laune setzt – ob bei Teamevents oder in den Teamsitzungen.

Um die Unterrepräsentanz von Männern in diesem Bereich abzubauen, freuen wir uns besonders auf Bewerber mit entsprechender Qualifikation.

Schwerbehinderten Menschen wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben. Bewerbungen von Menschen mit einem Migrationshintergrund werden begrüßt.

Weitere Informationen zur SuUB finden Sie auf unserer Homepage <http://www.suub.uni-bremen.de/>

Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden Ihre Bewerbungsunterlagen vernichtet.

*Wir erheben für das Ausschreibungsverfahren nur personenbezogene Daten, die für den Bewerbungsprozess relevant sind und beachten dabei die gesetzlichen Bestimmungen. Mehr Informationen finden Sie unter [www.suub.uni-bremen.de/infos/datenschutzerklaerung/](http://www.suub.uni-bremen.de/infos/datenschutzerklaerung/)*